

# **Huishoudelijk reglement**

## **Lidmaatschap en donateurschap en contributie**

### **Artikel 1**

Het lidmaatschap en donateurschap geldt per kalenderjaar. Een kalenderjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

### **Artikel 2**

De contributie bedraagt voor leden een bedrag dat door het bestuur is bepaald. Dit bedrag wordt voorgesteld door het bestuur en geaccordeerd door de algemene ledenvergadering. Het bedrag geldt voor het gehele kalenderjaar ongeacht het moment waarop men lid wordt.

### **Artikel 3**

Ereleden en leden van verdienste zijn vrijgesteld van contributiebetaling.

## **Bestuur**

### **Artikel 4**

Het bestuur bestaat uit tenminste 5 leden waaronder een voorzitter, secretaris en een penningmeester. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie gekozen. De overige functies binnen het bestuur bepaalt het bestuur zelf.

Om de 2 jaar treden 2 leden van het bestuur afvolgens een vooraf door het bestuur op te maken rooster. De aftredende leden zijn terstond herkiesbaar. De tussentijdse vacatures worden tijdelijk door het bestuur voorzien of door hen aangewezen personen tot de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.

Het bestuur zal voorafgaande aan de algemene ledenvergadering schriftelijk in de agenda (of als bijlage) eventuele nieuwe bestuurskandidaten moeten melden. Het stellen van tegenkandidaten kan uitsluitend schriftelijk en moet door tenminste 5 leden ondersteund worden. De eventuele tegenkandidaat dient wel een "verklaring van akkoord" af te geven. Deze eventuele tegenkandidaten moeten uiterlijk 10 werkdagen voor de algemene ledenvergadering bij de secretaris gemeld zijn.

### **Artikel 5**

Het bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de Twentsche Assurantie Club alsmede met de uitvoering van de besluiten van de algemene vergaderingen.

Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter dit nodig acht. Drie leden van het bestuur hebben het recht bij de voorzitter een bestuursvergadering aan te vragen met vermelding van de te behandelen onderwerpen. De voorzitter is verplicht deze

vergadering binnen 5 werkdagen te doen uitschrijven en uiterlijk binnen 10 werkdagen na ontvangst van het verzoek te doen houden. Indien de voorzitter hierin in gebreke blijft hebben de aanvragers het recht zelf de bestuursvergadering uit te schrijven en te houden.

## **Artikel 6**

De voorzitter is belast met het leiden en regelen van de werkzaamheden. Deze werkzaamheden bestaan onder meer uit :

- het beleggen en leiden van vergaderingen\
- het ondertekenen van de van de Twentsche Assurantie Club uitgaande bijzondere stukken. Voor zover uit deze stukken financiële verplichtingen voor de vereniging voortvloeien is mede ondertekening door een 2<sup>e</sup> bestuurslid vereist.

## **Artikel 7**

De secretaris is onder meer belast met :

- de te voeren correspondentie
- het bewaren van het archief
- het bijhouden van een ledenregister (hij kan dit in overleg ook overdragen aan een ander bestuurslid
- het bijhouden van de notulen of indien van toepassing een besluitenlijst van de vergaderingen (ook weer in overleg uitbestedbaar)

## **Artikel 8**

De penningmeester is belast met :

- het beheren van de financiën van de Twentsche Assurantie Club in de ruimste zin des woords.
- Het overleggen in de jaarlijkse algemene vergadering van een door hem of haar opgesteld verslag over het verloop van de financiën is het verstreken kalenderjaar.
- De penningmeester is voor de onder zijn berusting zijnde gelden van de Twentsche Assurantie Club aansprakelijk , tenzij overmacht bewezen kan worden.
- De penningmeester stelt jaarlijks de begroting op voor het komende jaar.
- De penningmeester legt rekening en verantwoording af aan de kascontrolecommissie dan wel een andere commissie benoemd door het bestuur of de Algemene Ledenvergadering.
- De penningmeester (of degene die de ledenadministratie voert) is verplicht bij non betaling van de contributie een lid tenminste 2 keer schriftelijk te manen dit alsnog te doen.
- De penningmeester is verplicht om mee te werken in volledige openheid van zaken als het bestuur hierom vraagt.

## **Artikel 9**

**Naast de kascommissie heeft het bestuur het recht om desgewenst overige commissies te benoemen. In principe dient één of meerdere bestuursleden zelf in en dergelijke commissie plaats te nemen. De te benoemen commissie is ten allen tijde verantwoording verschuldigd aan het bestuur terzake de door haar opgedragen werkzaamheden.**

## **Algemene vergadering**

### **Artikel 10**

**De Algemene Ledenvergadering wordt belegd met inachtneming van het bepaalde in de statuten of het Huishoudelijk Reglement op een door het bestuur te bepalen dag, uur en plaats.**

**De oproeping geschied tenminste 10 werkdagen vóór de dag van de vergadering.**

### **Artikel 11**

**Leden, ereleden, leden van verdienste en donateurs hebben het recht om alle door de T.A.C. te houden vergaderingen, lezingen of overige uitingen bij te wonen met inachtneming van de door het bestuur te maken bepalingen. Desgewenst zijn zij in de gelegenheid een aspirant lid mee te nemen (eenmalig). Dit moet wel als zodanig gemeld worden bij het bestuur.**

### **Artikel 12**

**Bestuursbesluiten geschieden bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter het laatste woord. Dit laatste geldt ook voor de algemene ledenvergaderingen. Op de algemene vergaderingen hebben de bestuursleden geen stemrecht bij moties of voorstellen, behelzende goed- of afkeuring van besluiten enz. door het bestuur.**

### **Artikel 13**

**Behoudens de uitzonderingen in de bepalingen van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement worden alle besluiten genomen evenals het geschieden van alle benoemingen met gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.**

**Bij staking van stemming over zaken vindt een 2<sup>e</sup> stemming plaats; bij ene herhaalde staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.**

**Indien bij stemming over personen niemand de meerderheid heeft verkregen, dan wordt herstemd tussen de personen die de meeste stemmen hebben (bij iedere vacature 2) en is diegene gekozen die dan de meeste stemmen verkrijgt. Bij staking van de stemmen beslist het lot.**

### **Artikel 14**

**Op de Algemene vergaderingen hebben de bestuursleden geen stemrecht bij moties of voorstellen behelzende goed- of afkeuring van besluiten enz. door het bestuur genomen.**

## **Algemene bepalingen**

### **Artikel 15**

Wijzigingen en aanvullingen in dit Huishoudelijk Reglement kunnen worden aangebracht op voorstel van het bestuur of op voorstel van tenminste 25 leden, door een Algemene Vergadering met meerderheid van door ter Vergadering uitgebrachte stemmen.

De Vergadering kan alleen besluiten tot die wijzigingen en aanvullingen waartoe voorstellen zijn geplaatst in de oproepingsbrief, welke tenminste 10 werkdagen vóór de vergadering ter kennis van de leden moet zijn gebracht, of die het gevolg zijn van daarmede verband houdende amendementen. Voorts met inachtneming van het bepaalde in de Statuten.

### **Artikel 16**

De ledenvergadering kan voor een op zich zelf staand geval tijdelijk een afwijking toestaan van één of meer bepalingen van het Huishoudelijk Reglement.

### **Artikel 17**

In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet of de uitlegging twijfelachtig is beslist het bestuur behoudens zijn verantwoording aan de Algemene Vergadering.

### **Artikel 18**

Desgewenst kan ieder lid een exemplaar der Statuten en het Huishoudelijk Reglement door het bestuur verstrekt krijgen.